

**STATUTEN**  
**VERENIGING DER GRINT- EN ZANDINVOERDERS**  
**ASSOCIATION DES IMPORTATEURS DE GRAVIERS ET SABLES**  
**‘IMPORGRASA’**

**BENAMING, ZETEL EN DOEL**

**Artikel 1: Beroepsvereniging en benaming**

De vereniging is een beroepsvereniging, overeenkomstig de gecoördineerde wet van 31 maart 1898 op de beroepsverenigingen.

De vereniging is opgericht op 12 juli 1939 en wettig erkend als beroepsvereniging in 1940 en 1956 door de gewezen Mynraad onder het nummer 5742.

Zij is opgericht voor onbepaalde duur en kan te allen tijde opgeheven worden.

Zij wordt genoemd:

*“Vereniging der invoerder van grind en zand”*  
*“Association des importateurs de graviers et sables”*,  
afgekort « *Imporgrasa* »

Beide benamingen mogen gezamenlijk of afzonderlijk worden gebruikt.

**Artikel 2: Zetel**

De zetel van de vereniging is gevestigd in het gerechtelijke arrondissement Antwerpen, te B-2030 Antwerpen , Noorderlaan 147 bus 33.

Bij eenvoudige beslissing van de Raad van Bestuur, die deze laat verschijnen in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad, kan de zetel verplaatst worden naar om het even welke andere plaats in België.

**Artikel 3: Doel**

De vereniging heeft tot doel zowel de individuele als de collectieve beroepsrechten, -plichten en -belangen van haar leden te bestuderen en te beschermen.

Zij doet dit onder meer doch niet daartoe beperkt door:

- a. Het gebruik van zand, grind en bouwaggregaten en in het bijzonder materiaal met een algemeen erkend kwaliteit controlesysteem , te bevorderen en aan te moedigen;
- b. De hoedanigheid van de materialen zand, grind en bouwaggregaten over het algemeen te verbeteren, door standaardspecificaties uit te werken of aan te nemen;
- c. Te waken over de instandhouding van de hoogst commerciële achtbaarheid van haar leden en de toepassing van eerlijke praktijken in haar industrie;
- d. De collectieve belangen van de vereniging en de aggregatenindustrie te bevorderen en verder te ontwikkelen door middel van publiciteit, propaganda of enig ander middel;
- e. De aggregatenindustrie te verdedigen en in haar naam op te treden bij de publieke instanties en/of elk ander organisme waarvan de bevoegdheid deze industrie aanbelangt;
- f. De verbetering en harmonisatie van de werkomstandigheden van het personeel aan te moedigen door eender welk initiatief of informatie-uitwisseling over de veiligheid en de werkomstandigheden in het beroep;
- g. Seminaries, conferenties en inlichtingsbijeenkomsten inrichten, brochures uitgeven en

- inlichtingen en werken van algemeen en particulier belang verspreiden;
- h. Contracten opmaken of overeenkomsten afsluiten met iedere persoon, vennootschap, onderzoeksinrichting of vereniging, zowel in België als in het buitenland, die nuttig zijn voor de vereniging.

Deze opsomming is niet limitatief, zodat de vereniging alle daden mag stellen die haar belang of dat van haar leden dient.

De vereniging kan daarnaast alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormelde ideële niet-winstgevende doelstellingen, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de ideële niet-winstgevende doelstellingen.

#### **Artikel 4: Participatie**

Bij beslissing van de Algemene Vergadering, kan de vereniging deel uitmaken van een verbond van beroepsverenigingen. Zij kan deelnemen in alle andere verenigingen, ook internationale verenigingen of vennootschappen die een doel hebben dat verenigbaar is met het doel van de vereniging op voorwaarde dat deze geen commerciële activiteiten uitmaken, onder de voorwaarden gesteld bij artikel 18 van de Wet van 31 maart 1898.

### **LEDEN**

#### **Artikel 5: Leden**

De vereniging telt werkende leden en ereleden, waarbij het aantal werkende leden minstens zeven moet bedragen.

Werkende leden zijn deze die de beroepsactiviteit van “*invoerder*” uitoefenen en door de Raad van Bestuur aanvaard worden. Onder “*invoerder*” wordt verstaan, de Belgische groothandelaar in granulaten welke als eerste rechtstreeks ontvangt en/of lost vanaf de productieplaats gelegen in het buitenland.

Elke persoon, natuurlijke of rechtspersoon van Belgische nationaliteit, dewelke beantwoordt aan de definitie van “*invoerder*” en de hieronder uitgezette criteria, kan lid worden. Een rechtspersoon dient zich te laten vertegenwoordigen door een aandeelhouder, bestuurder of lid van hun leidend personeel welke hiervoor de nodige volmacht en bevoegdheid heeft binnen haar organisatie.

#### **Artikel 6: Opnemingsvoorwaarden**

Elke kandidaat voor het lidmaatschap dient zijn kandidatuur schriftelijk aan de Raad van Bestuur te richten.

Om toegelaten te worden, dient de kandidaat volledig aan de door de Algemene Vergadering gestelde en door de Raad van Bestuur gecontroleerde criteria te beantwoorden.

De opnamecriteria zijn onder meer:

- a. Het kandidaat werkend lid dient effectief het vak van invoerder van zand, grind en bouwaggregaten uit te voeren, waarbij deze de doelstellingen van de vereniging niet schaadt of negeert;
- b. Het kandidaat werkend lid dient zich strikt te houden aan alle wettelijke voorschriften met betrekking tot de sociale- en arbeidsreglementering inzake boekhouding, de transportvoorschriften zowel voor het transport over de weg als over water en de eerlijke handelsgebruiken en marktpraktijken. Het kandidaat werkend lid dient eveneens in het bezit te zijn van de wettelijke vergunningen en toelatingen, zo deze vereist zijn;
- c. Ieder kandidaat werkend lid die aanvaard wordt om deel uit te maken van de vereniging verbindt er zich *ipso facto* toe de statuten van de vereniging na te leven, haar aanbevelingen op te volgen en te voldoen aan de toetredings-, lidgelden en bijdragen.

De kandidaturen worden onderzocht door de Raad van Bestuur, die over hun ontvankelijkheid beslist bij 2/3<sup>e</sup> meerderheid, met dien verstande dat de beslissing met zes maanden tot één jaar kan worden opgeschort, om de kandidaat in de gelegenheid te stellen zich te schikken naar de criteria.

De beslissing van de Raad van Bestuur wordt ten laatste één maand na de stemming ter kennis gebracht aan de kandidaat.

De Raad van Bestuur beslist soeverein, binnen een redelijke termijn, zonder zijn beslissing te moeten motiveren.

### **Artikel 7: Ereleden**

Uitzonderlijk kan de Algemene Vergadering, mits akkoord van de Raad van Bestuur, een bepaald lid de hoedanigheid van erelid toekennen

De hoedanigheid van erelid kan worden toegekend ter erkentelijkheid van zijn bewezen diensten over een periode van minstens tien jaar in het kader van de vereniging of voor het uitoefenen van het beroep van invoerder in het algemeen.

Dit gebeurt op voorstel van een lid dat de betrokkene vertegenwoordigd heeft in de schoot van de vereniging.

Ereleden hebben volgende voordelen:

- Zij hebben het recht de Algemene Vergadering bij te wonen, zonder evenwel stemgerechtigd te zijn;
- Zij hebben enkel stemrecht indien ze lid zijn van de Raad van bestuur ;
- Zij worden vrijgesteld van de betaling van het lidgeld bedoeld bij het artikel 8 van de huidige statuten; en
- Zij worden vrijgesteld van de betaling van enig andere bijdrage als gevolg van hun onderwerping aan de statuten

In ieder geval mag het aantal ereleden 1/5<sup>e</sup> van het aantal leden van de vereniging niet overschrijden.

### **Artikel 8: Toetredings- en Lidgeld**

Iedere toetreding tot de vereniging veronderstelt de betaling van een intredegeld.

Bovendien, dient elk lid jaarlijks lidgeld te betalen ten laatste één maand na de Algemene vergadering van ieder jaar.

Het toetredings- en het jaarlijks lidgeld worden vastgesteld door de Raad van Bestuur.

### **Artikel 9: Schorsing van het lidmaatschap**

De Raad van Bestuur heeft, nadat hij het betrokken lid de mogelijkheid heeft geboden om zich over de hem ten laste gelegde feiten te verantwoorden, de bevoegdheid een verwittiging of schorsing van het lidmaatschap uit te spreken indien hij van oordeel is dat de activiteiten van het lid in strijd zijn met het doel van de vereniging of de bepalingen van de huidige statuten of indien de toelatingsvoorwaarden opgelegd bij artikel 6 niet langer worden voldaan.

De beslissing wordt genomen overeenkomstig de aanwezigheids- en meerderheidsvoorwaarden voorzien in artikel 20, met uitzondering van de aanwezigheid van het lid tegen de welke de procedure wordt ingeleid.

De beslissing van de Raad van Bestuur dient gemotiveerd te worden en binnen de vijftien werkdagen na de beslissing aan de belanghebbende bij aangetekend schrijven ter kennis worden gebracht.

Het geschorste lid kan bij aangetekend schrijven beroep instellen bij de Algemene Vergadering binnen de veertien dagen na de kennisgeving van de beslissing genomen door de Raad van Bestuur. Het beroep schorst de uitwerking van de beslissing tegen dewelke het is gericht.

De Algemene Vergadering heeft in graad van beroep dezelfde bevoegdheden als de Raad van Bestuur. Zij beslist met eenvoudige meerderheid onder de aanwezige of vertegenwoordigde leden met uitsluiting van het lid tegen de welke de procedure wordt ingesteld.

Haar beslissing dient te worden gemotiveerd en binnen de vijftien werkdagen aan de belanghebbende bij aangetekend schrijven ter kennis te worden gebracht.

Het geschorste lid kan zich na een periode van 12 maanden nadat hij de nodige maatregelen heeft getroffen om opnieuw te handelen in overeenstemming met het doel van de vereniging en de bepalingen van de statuten, opnieuw kandidaat stellen voor lidmaatschap volgens de procedure voormeld in artikel 6.

### **Artikel 10: Verlies van het lidmaatschap**

Het lidmaatschap gaat automatisch verloren:

1. Voor de natuurlijke personen, bij overlijden of plaatsing onder voogdij of gerechtelijke raadsman;
2. Voor ontbonden vennootschappen, door het feit van de ontbinding;
3. Ingevolge faillietverklaring of het bekomen van een gerechtelijk akkoord;

Ieder lid of erelid heeft het recht op elk ogenblik ontslag te nemen. Het ontslag moet uiterlijk drie maanden voor het einde van het lopende boekjaar schriftelijk en aangetekend aan de Raad van Bestuur worden meegedeeld. Het ontslag zal één maand na dit schrijven ingaan. De beroepsvereniging kan overeenkomstig artikel 4, 3<sup>o</sup> van de Wet van 31 maart 1898 de vervallen en de lopende bijdragen en lidgelden van het lid eisen.

Het lid dat na ontvangst van een ingebrekestelling per aangetekend schrijven meer dan veertien dagen achterstand van betaling van zijn bijdragen of lidgelden heeft, wordt geacht ontslagnemend te zijn.

### **Artikel 11: Uitsluiting van een lid**

De uitsluiting van een lid kan enkel uitgesproken worden door de buitengewone Algemene Vergadering op voorstel van de Raad van Bestuur of op verzoek van minstens 1/5<sup>e</sup> van de leden. De Algemene Vergadering beslist bij geheime stemming en met een meerderheid van 3/4<sup>e</sup> van de stemmen der aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Uitsluiting van leden is mogelijk:

1. Indien de activiteit van het lid in strijd is met bepalingen van de huidige statuten;
2. Indien het lid niet meer beantwoordt aan de toelatingsvoorwaarden vooropgesteld door artikel 6;
3. Indien de handelswijze van het lid de belangen van de vereniging schaadt;

In geval van uitsluiting wegens punt 3 van artikel 11 kan het betrokken lid het recht op verdediging invoeren en zal de Raad van Bestuur de betrokkene horen. In geval van uitsluiting wegens punt 2 van artikel 11 geschiedt de uitsluiting van rechtswege.

Het uitgesloten lid heeft geen recht op maatschappelijk kapitaal en dient *pro rata temporis* de lidgelden die het niet zou hebben betaald, te voldoen.

De ontslagnemende of uitgesloten leden verliezen elk recht op de voordelen verbonden aan het lidmaatschap van de vereniging.

De uittredende leden kunnen nooit, zelfs niet in geval van uitsluiting of ontslag, de terugbetaling vorderen

van hun bijdragen of andere stortingen van welke aard ook.

### **Artikel 12: Voertalen**

De voertalen van de vereniging zijn het Nederlands en het Frans. De leden gebruiken naar keuze één van deze talen.

## **BEHEER**

### **Artikel 13: Aantal en duur der mandaten**

De vereniging wordt beheerd door een Raad van Bestuur waarvan de machten hierna beschreven worden.

De Raad van Bestuur telt minimum zeven en maximum negen leden van de vereniging, waarvan ten minste 3/4<sup>e</sup> werkende leden. De bestuurders worden benoemd door de statutaire jaarlijkse Algemene Vergadering voor een mandaat van vijf jaar. De bestuurders zijn herkiesbaar.

Per rechtspersoon kan maximaal één persoon tot lid van de Raad van Bestuur benoemd worden.

Het mandaat neemt een einde onmiddellijk na de jaarlijkse statutaire Algemene Vergadering waarbij een vervangende bestuurder werd aangeduid. die

Het mandaat kan steeds herroepen worden door de Algemene Vergadering.

Ieder lid van de Raad van Bestuur kan ook zelf ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van de Raad van Bestuur. Het ontslag gaat in een maand na de ontvangst van de brief. De bestuurder is evenwel verplicht na zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien, behalve indien de Raad van Bestuur de ontslagnemende bestuurder hiervan ontheft. .

De Raad van Bestuur kiest onmiddellijk na de benoeming uit zijn leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een schatbewaarder, die het directiecomité vormen voor een periode van vijf jaar. De voorzitter van de Raad van Bestuur is automatisch voorzitter van het directiecomité.

De Raad van Bestuur en het directiecomité vergaderen in de mate dat de belangen van de vereniging dit vereisen op een in de oproeping aangeduide plaats, op initiatief van de voorzitter of, bij ontstentenis daarvan op aanvraag van twee bestuurders.

Het mandaat der leden van de Raad van Bestuur en van het directiecomité wordt kosteloos uitgeoefend.

### **Artikel 14: Voorzitter**

De voorzitter waakt over en zorgt voor de uitvoering van de statuten en van de bijzondere reglementen van de vereniging. Hij geeft instructies omtrent de bijeenkomsten van de Raad van Bestuur en van de Algemene Vergadering.

In geval van ontstentenis wordt de voorzitter vervangen door de ondervoorzitter en bij ontstentenis van deze laatste door het oudst aanwezige lid van het directiecomité.

### **Artikel 15: Secretaris**

De secretaris stelt de verslagen van de zittingen op van de Algemene Vergadering en van de Raad van Bestuur.

Hij houdt de lijst bij van de leden van de vereniging overeenkomstig artikel 9 van de wet van 31 maart 1898. Hij bewaart de archieven van de vereniging.

#### **Artikel 16: Schatbewaarder**

De penningmeester is de bewaarder van de roerende en onroerende goederen van de vereniging, waarvan hij de inventaris opmaakt en bijhoudt. Hij verricht alle beleggingen en terugnemingen van gelden op orders van de Raad van Bestuur.

De rekeningen worden bijgehouden door de penningmeester en ieder jaar afgesloten op 31 december.

De bescheiden van de boekhouding en de inventaris worden ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering voorgelegd. Vijftien dagen voor de Algemene Vergadering liggen deze documenten ter inzage van de leden op de zetel van de vereniging.

#### **Artikel 17: Ondervoorzitter**

De ondervoorzitter vervangt de voorzitter bij diens onbeschikbaarheid.

#### **Artikel 18: Dagelijks Bestuur**

Het directiecomité neemt de verantwoordelijkheid van het dagelijks bestuur van de vereniging op zich.

Het directiecomité is bevoegd om eender welke dringende maatregel nodig of nuttig ter bescherming der belangen van de vereniging te nemen en brengt dienaangaande verslag van de genomen beslissingen op de volgende vergadering van de Raad van Bestuur.

De vereniging wordt binnen de perken van het dagelijks bestuur vertegenwoordigd door haar voorzitter of bij verhindering door haar ondervoorzitter of door het oudst aanvaardend lid van het directiecomité.

#### **Artikel 19: Bijeenroepingen**

De Raad van bestuur komt bijeen op uitnodiging van zijn voorzitter of op verzoek van twee bestuurders.

De bijeenroepingen geschieden per eenvoudige brief, ten minste vijftien volle dagen vóórde vergadering, behoudens in het geval van hoogdringendheid.

De vergaderingen worden gehouden op het adres aangegeven in de uitnodiging.

#### **Artikel 20: Beraadslaging**

De Raad van bestuur kan slechts geldig besluiten indien minimum  $2/3^e$  van zijn leden in functie aanwezig of vertegenwoordigd is.

De bestuurder die afwezig is, kan per eenvoudige brief, telegram, telex of fax aan één van zijn collega's van de Raad volmacht geven, ten einde hem te vertegenwoordigen op een vergadering vastgesteld door de Raad en namens hem te stemmen.

Iedere beslissing van de Raad wordt genomen met meerderheid van stemmen. In geval van staking van stemmen zal de stem van de persoon die de vergadering voorziet, doorslaggevend zijn.

Wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de beroepsvereniging zulks vereisen, kunnen de besluiten van de Raad van Bestuur uitzonderlijk worden genomen bij schriftelijk akkoord van de bestuurders. Daartoe is vereist dat vooraf een  $2/3^e$  akkoord is onder de bestuurders om tot een schriftelijke besluitvorming over te gaan. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, video- of telefoonconferentie of ieder ander geschikt technologisch middel.

### **Artikel 21: Bevoegdheden**

De Raad van Bestuur heeft de meest uitgebreide bevoegdheden voor het beheer en het bestuur en vertegenwoordigt de vereniging in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen.

Al wat de wet toelaat en al wat niet uitdrukkelijk bij de statuten of bij wet is voorbehouden voor de Algemene Vergadering, valt onder zijn bevoegdheid.

De Raad van Bestuur neemt alle maatregelen voor de uitvoering van de beslissingen van de Algemene Vergadering, het onderzoekt alle middelen die geschikt zijn voor het bereiken van het doel van de vereniging.

De Raad van Bestuur kan speciale permanente of tijdelijke commissies en werkgroepen oprichten die belast worden met zendingen, studies of vertegenwoordigingen.

Hij kan onder meer gelden en waarden ontvangen, overeenkomsten en contracten sluiten, huren, verhuren en onderhuren, zelfs voor meer dan negen jaar, de nodige roerende en onroerende goederen aanschaffen, overdragen of uitwisselen voor de verwezenlijking van het doel van de vereniging; nadat daartoe de bij wet bepaalde toelating is verkregen, giften en legaten aanvaarden; onderpanden en waarborgen toekennen en aanvaarden, afstand doen van zakelijke rechten, voorrechten en vorderingen tot ontbinding; handlichtingen geven voor en na betaling, van alle bevoorrechte of hypothecaire inschrijvingen, overschrijvingen, beslagen, opposities en andere beletsels; vrijstellen van inschrijvingen ex officio; onderhandelen, pleiten, zowel als eiser als verweerder. vergelijken en compromissen aangaan; voorgaande opsomming is verklarend en niet beperkend.

De akten die de vereniging binden, worden steeds ondertekend door de voorzitter, samen met twee bestuurders.

### **Artikel 22: Bijzondere machten**

Met instemming van 3/4<sup>e</sup> van zijn leden kan de Raad van Bestuur bijzondere machten overdragen aan één van zijn leden of aan een derde persoon al dan niet lid.

### **Artikel 23: Tegenstrijdige belangen**

Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks een belang heeft van welke aard ook dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de Raad van Bestuur moet hij dit medelen aan de andere bestuurders vóór de Raad van Bestuur een besluit neemt.

De bestuurder met het tegenstrijdige belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Indien een bestuurder van mening is dat een andere bestuurder een belangenconflict heeft inzake een bepaalde beslissing of verrichting, dient hij de voorzitter hiervan op de hoogte te brengen.

De voorzitter zal dan de betrokken bestuurder aanspreken en desgevallend eisen dat hij zich onthoudt van de beraadslaging en de stemming inzake.

Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatsvinden, onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

### **Artikel 24: Notulen**

De beslissingen van de Raad van bestuur worden genoteerd. De notulen worden steeds op de volgende zitting goedgekeurd en ondertekend door de voorzitter en twee bestuurders.

De notulen worden bewaard in een notulenregister dat ter inzage zal zijn van de leden die hun inzage recht wensen uit te oefenen. Deze notulen kennen een inhoudelijke bewijskracht. .

## **Artikel 25: Middelen**

De middelen van de vereniging bestaan uit alle roerende en onroerende goederen die verkregen zijn onder bezwarende of kosteloze titel en die de wet haar toestaat te bezitten.

Het maatschappelijk fonds wordt gespijsd door de bijdragen van de leden, de steungelden van de ereleden, de giften en legaten, de toelagen van de overheid en door alle baten waarvan de vereniging wettelijk mag genieten.

De niet gebruikte fondsen van de vereniging moeten op haar naam worden geplaatst bij een financiële instelling. De Raad van Bestuur kan andere wijzen van plaatsing verrichten mits goedkeuring van de Algemene Vergadering.

De vereniging mag in geen geval aandelen of actiën in handelsmaatschappijen nemen.

Binnen de bij de wet van 31 maart 1898 gestelde perken, beslist de Algemene Vergadering over de aanwending van de activa en geldmiddelen van de vereniging.

## **ALGEMENE VERGADERING**

### **Artikel 26: Samenstelling en procuraties**

Alle leden mogen de Algemene Vergadering bijwonen en deelnemen aan de besprekingen. Enkel werkende leden en ereleden die lid zijn van de Raad van Bestuur, zijn stemgerechtigd. Elk werkend lid heeft één stem.

De leden die verhinderd zijn de Algemene Vergadering bij te wonen, kunnen zich laten vertegenwoordigen door een lasthebber die, in beginsel, geen lid moet zijn.

Rechtspersonen kunnen zich laten vertegenwoordigen door een aandeelhouder, bestuurder of lid van hun leidend personeel. Ieder lid mag op de bijeenkomst van de Algemene Vergadering slechts door één fysisch persoon vertegenwoordigd worden.

### **Artikel 27: Oproepingen**

De Algemene Vergadering wordt bijeengeroepen door de voorzitter van de Raad van Bestuur of zijn plaatsvervanger.

Elk jaar wordt minstens één Algemene Vergadering gehouden op een tijdstip in de loop van de maand april, op een door de Raad van Bestuur vastgestelde datum. Dit is de algemene statutaire vergadering.

Tijdens deze vergadering brengt de secretaris verslag uit over de werkzaamheden van het afgelopen jaar en stelt de schatbewaarder de jaarrekeningen voor, waarna de Algemene Vergadering haar goedkeuring verleent.

De rekeningen zullen vijftien dagen vóór de Algemene Vergadering ter inzage liggen op de zetel van de vereniging.

Het is ook tijdens deze vergadering dat de eventuele verkiezingen plaatsgrijpen.

Andere Algemene Vergaderingen worden gehouden telkens wanneer het maatschappelijke belang van de vereniging dit vereisen en in elk geval wanneer minstens 1/3<sup>e</sup> van de leden daarom schriftelijk verzoekt. Deze aanvraag dient vergezeld te zijn van een aan de voorzitter van de Raad van Bestuur gerichte schriftelijke nota, waarin concreet en nauwkeurig het doel van de bijeen te roepen bijeenkomst wordt omschreven.

De voorzitter van de Raad van Bestuur moet eveneens de Algemene Vergadering bijeenroepen wanneer wordt beraadslaagd over bijzondere materies betreft die het beroep aanbelangen.



De leden worden door gewoon schrijven of per elektronisch bericht opgeroepen voor de Algemene Vergadering en dit minstens 30 dagen voor de vergadering. Alle leden moeten uitgenodigd worden. De oproepingsbrief bevat steeds de agenda alsmede de dag, het uur en de plaats van de vergadering.

### **Artikel 28: Bureau**

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur of, bij gebrek, door de ondervoorzitter of, in diens afwezigheid, door de oudst aanwezige van het directiecomité.

De Raad van Bestuur moet het noodzakelijke doen om de organisatie van de Algemene Vergadering in goede banen te leiden. Zij duidt onder haar aanwezige leden of onder de aanwezige leden van de Algemene Vergadering twee stem opnemers aan.

### **Artikel 29: Agenda**

De agenda wordt vastgesteld door de voorzitter in overleg met de Raad van Bestuur.

De agenda maakt melding van de punten waarover moet worden gestemd. De vergadering kan enkel beraadslagen en beslissen over de op de agenda vermelde onderwerpen.

De agenda kan aangevuld of gewijzigd worden bij 2/3<sup>e</sup> meerderheid der aanwezige of vertegenwoordigde leden volgens aanwezigheidsvoorwaarden.

### **Artikel 30: Aanwezigheidsvoorwaarden**

De Algemene Vergadering is regelmatig samengesteld indien minstens 1 lid aanwezig is.

De Algemene Vergadering kan over wijzigingen en herzieningen in de statuten en over de ontbinding van de vereniging alleen geldige beraadslagen en besluiten wanneer de voorgestelde wijzigingen naar behoren zijn aangegeven in de oproepingen en wanneer 4/5<sup>e</sup> van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn of wettig vertegenwoordigd worden.

Indien bij een eerste vergadering het vereiste quorum niet bereikt wordt, dient een tweede vergadering bijeengeroepen te worden, die in ieder geval geldig beraadslaagt los van het aantal aanwezige leden.

Tussen de eerste en tweede vergadering dient een termijn van minstens 15 dagen te worden gerespecteerd.

### **Artikel 31: Vereiste meerderheid**

De besluiten van de Algemene Vergadering worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behoudens de door de wet of statuten voorziene uitzonderingen, in het bijzonder:

- 1) Een meerderheid van 4/5<sup>e</sup> van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen is vereist voor statutenwijziging slaande op de doelstelling, waarvoor de vereniging is opgericht;
- 2) Een meerderheid van 3/4<sup>e</sup> van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen is vereist voor andere statutenwijzigingen, de ontbinding van de vereniging en uitsluiting van een lid.

Bij staking en/of gelijkheid van stemmen geeft de stem van de voorzitter de doorslag.

Er wordt alleen gestemd over de punten die op de agenda staan.

De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of door geheime stemming, indien

gevraagd door minstens 1/3<sup>e</sup> van de leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

### **Artikel 32: Bevoegdheden**

De bevoegdheden van de Algemene Vergadering, buiten deze welke in verschillende artikelen van onderhavige statuten uitdrukkelijk bepaald worden, omvatten het recht tot:

1. Het goedkeuren en onderzoeken van de begrotingen en de rekeningen;
2. Het benoemen en afzetten van de bestuurders;
3. Het benoemen van ereleden;
4. De uitsluiting van leden;
5. Het wijzigen en de herziening van de statuten;
6. De ontbinding van de vereniging.

### **Artikel 33: Notulen**

De bij de Algemene Vergadering genomen beslissingen worden opgenomen in notulen, ondertekend door de voorzitter en twee bestuurders.

In geval van wijziging van de statuten, evenals in het geval van ontbinding van de vereniging, bevatten de notulen de lijst van de aanwezige en vertegenwoordigde leden.

Deze notulen worden regelmatig meegedeeld aan de leden.

De afschriften of uittreksels die aan derden moeten worden bezorgd, worden ondertekend en voor eensluidend verklaard door de voorzitter en twee bestuurders.

De notulen worden opgenomen in een speciaal register dat wordt bijgehouden op de maatschappelijke zetel, waar alle leden ze zonder verplaatsing van het register kunnen inkijken. De regelmatig bijgehouden notulen hebben bewijskracht wat hun inhoud betreft.

## **WIJZIGING, HERZIENING VAN STATUTEN - ONTBINDING**

### **Artikel 34: Wijziging, herziening van statuten - ontbinding**

De akten houdende wijziging aan de statuten, verandering van het bestuurspersoneel en van het beheer of vrijwillige ontbinding van de vereniging hebben slechts werking nadat zij neergelegd en bekendgemaakt geweest zijn overeenkomstig artikel 6 van de Wet van 31 maart 1898.

In geval van ontbinding van de vereniging, geschiedt de vereffening door de zorgen van één of meer vereffenaars, benoemd door de buitengewone algemene statutaire vergadering, die hun machten vaststelt.

Na betaling van de schulden, wordt het vermogen van de vereniging aldus verdeeld: het bedrag van de giften en legaten wordt aan de beschikker of zijn erfgenamen of rechtverkrijgenden overgemaakt, indien het recht op terugneming in de akte van vestiging van de bevoordeling bedongen is geweest en dat de vordering binnen het jaar dat volgt op de bekendmaking van de akte van ontbinding ingesteld wordt.

Het netto-actief, na eventuele aftrek van de aan de vereniging gedane schenkingen en legaten, wordt toegekend aan een door de Algemene Vergadering aangeduide bestemming, die de doelstelling van onderhavige overeenkomst zoveel mogelijk benadert.

Indien de Algemene Vergadering de bestemming ongepast acht, hetgeen zij eenzijdig kan beslissen, zou zij dat actief kunnen toewijzen aan natuurlijke of rechtspersonen die, naar haar oordeel, hierover het meest aangewezen zijn.

## **BUDGETTEN EN REKENINGEN**

### **Artikel 35: Budget**

De vereniging zal onder meer worden gefinancierd door subsidies, toelagen, giften, lidgelden, schenkingen, legaten en andere voorzieningen in laatste wilsbeschikkingen en testamenten, gegeven zowel de algemene doeleinden van de vereniging te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.

Daarnaast kan de vereniging fondsen verwerven op elke andere wijze die door de wet wordt toegelaten.

### **Artikel 36: Rekening**

Ieder jaar op eenendertig december wordt de rekening van het afgelopen boekjaar afgesloten en het budget voor het volgende boekjaar opgemaakt. Beiden worden onderworpen aan de goedkeuring van de volgende gewone Algemene Vergadering.

Conform artikel 8 van de Wet van 31 maart 1898 bewaart de vereniging op haar zetel, voor elk verstreken kalenderjaar:

Een bijzondere rekening van ontvangsten en uitgaven, gesloten op 31 december van vorig jaar en in voorkomend geval van de rekening opgemaakt volgens het door de Koning aangenomen model voor:

1. de aan- en verkopen gedaan voor het in standhouden van de leerwerkhuizen;
2. de aankopen tot wederverkoop aan de leden van grondstoffen, zaden, meststoffen, vee, machines en andere werktuigen, en, in het algemeen van alle voorwerpen behorende tot de uitoefening van het beroep of het ambacht van haar leden;
3. de aankopen van de producten van het beroep van haar leden en de herverkoop van dezelfde voorwerpen;
4. alle commissieverhandelingen voor haar leden betreffende de verrichtingen onder nummer 2 en 3;
5. de aankopen van machines en andere werktuigen en in het algemeen van alle voorwerpen bestemd om eigendom te blijven van de vereniging ten einde in gebruik te worden gegeven aan haar leden, bij verhuring of anders, met het oog op de uitoefening van hun beroep;

## **CONFIDENTIALITEIT**

### **Artikel 37**

Ieder lid wordt gehouden aan de meest strikte confidentialiteit t.o.v. buitenstaanders wat de interne zaken en de werking van de groep betreft. Ieder lid moet de geheimhouding van de aan de gang zijnde discussies en onderhandelingen vrijwaren.

## **GESCHILLEN**

### **Artikel 38: Arbitrage**

In gezamenlijk overleg met de tegenpartij, zal de Raad van Bestuur de middelen zoeken om elk geschil dat de vereniging aanbelangt te regelen, hetzij door verzoening, hetzij door arbitrage.

Alle geschillen of betwistingen die met betrekking tot de werking van deze vereniging zouden kunnen rijzen tussen leden onderling of tussen een lid en de vereniging, worden beslecht via scheidrechtelijke weg, waarbij de leden uitdrukkelijk afzien van enig verhaal langs gerechtelijke weg. De modaliteiten van de scheidsgerechten zullen bepaald worden conform het CEPINA reglement door arbiters conform dit reglement.

Aldus gedaan te Antwerpen op 28 april 2016

In toepassing van artikel 12 van onderhavige statuten werden, op de algemene statutaire vergadering, volgende leden benoemd tot bestuurder:

<u>Naam</u>	<u>Adres</u>	<u>Vertegenwoordiging</u>	<u>Hoedanigheid</u>
Erelid		Dhr. Luc Van der Maat Tulpenhof 7, 9820 Merelbeke	Voorzitter
Fa. n.v. MINERA	Noorderlaan 147 , 2030 Merksem	Dhr. Daniël Talpe Sinjorendreef 33, 2980 Zoersel	Penningmeester
Fa. n.v. SATIC	Noorderlaan 147 , 2030 Merksem	Dhr. Dirk Leys Molensteeg 37, 2940 Stabroek	Secretaris
Fa. n.v. GRIZABEL	Kanaaldijk 25, 2900 Schoten	Dhr. Luc Van Pelt, Eikenlaan 25, 2980 Halle-Zoersel	Lid
Fa. n.v. VAN PELT	Kanaaldijk 25, 2900 Schoten	Dhr. Jozef Van Pelt, Rue de la Chavée 12, 6810 Chiny	Ondervoorzitter
Fa. n.v. SAGREX	Terhulpesteenweg 185, 1170 Brussel	Dhr. Christoph Robbrecht Bredestraat 234b 9300 Aalst	Lid
Fa. n.v. KESTELEYN	Zuiddokweg 50, 9000 Gent	Dhr. Nicolas Van de Calseyde Langestraat 30 9860 Gijzenzele	Lid
Fa. n.v. E. DE PRINS & CO	Bosdellestraat 120, 1933 Sterrebeek	Dhr. Jan Goossens Saffranenbergstraat 34 3001 Heverlee	Lid
Fa. n.v. DELAHAYE-LAUWERS	Terbekstraat 40, 3580 Beringen	Dhr. Guy Vandebek Lentestraat 38 3500 Hasselt	Lid